

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
администрации городского округа «Город Калининград»
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15**

П Р И К А З

от «15» октября 2020 № 191 -ш г. Калининград

О подготовке к государственной
итоговой аттестации учащихся 9 классов
в МАОУ ООШ № 15

На основании приказа Министерства образования Калининградской области № 1262/1 от 06.10.2020 «Об утверждении плана мероприятий «дорожная карта» по подготовке к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Калининградской области в 2021 году», в целях подготовки и проведения в Калининградской области в 2021 году ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 189/1513 (зарегистрирован Минюстом России 10 декабря 2018 года № 52953), плану работы школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Назначить ответственной** за реализацию плана мероприятий «Дорожная карта» по подготовке и проведению ГИА-9 в 2020/2021 учебном году выпускников IX классов, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования заместителя директора по УЧ Косых Е.Р.
- 2. Утвердить** план мероприятий «дорожная карта» по подготовке и проведению ГИА-9 в 2020/2021 учебном году выпускников IX классов, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования согласно приложению 1.
- 3. Утвердить** график консультаций по предметам по выбору согласно приложению 2.
- 4. Заместителю директора** по УЧ Е.Р.Косых обеспечить:
- организованное сопровождение ГИА-9;

- контроль за исполнением плана мероприятий «дорожная карта»;
- координацию действий всех участников образовательного процесса по реализации мероприятий плана подготовки к проведению государственной итоговой аттестации;
- доведение плана мероприятий до сведения всех участников образовательного процесса: преподавателей, обучающихся, родителей.
- предварительные списки учащихся на сдачу экзаменов за курс основной школы по их выбору в форме ОГЭ, на основе заявлений учащихся до 30.11.2020.

5. Классным руководителям 9-х классов Вахровой Е.О., Двойниковой Ю.М., Гурченко Р.М., Папахчан М.В. организовать:

- проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися 9 классов под роспись.
- проведение информационно-разъяснительной работы с родителями под роспись.
- ознакомить учащихся и их родителей с графиком консультаций, обеспечить посещение учащимися занятий,
- организовать общественных наблюдателей, задействованных в проведении ГИА-9.

6. Учителям-предметникам: Вахровой Е.О., Гунтовой О.М., Федотовой И.С., Гурченко Р.М., Жигалиной О.Н., Честяковой Р.А., Бабаянц К.Ю., Двойниковой Ю.М., Пелагею С.К.

- подготовить план работы с обучающимися по подготовке к ГИА-9 в 2020-2021 учебном году;
- организовать работу с сайтом «Наш экзамен».

7. Методисту по ИКТ Пелагею С.К.:

- организовать своевременное размещение нормативных правовых актов, информационных материалов, обеспечивающих организацию и проведение ГИА-9 на специализированном сайте <http://ege.baltinform.ru>

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор МАОУ ООШ №15

Д.А. Петров

**План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования в МАОУ ООШ № 15
в 2020 - 2021 учебном году**

№№ п/п	Наименование направлений и мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Нормативно-правовое, инструктивное обеспечение ГИА			
1.1.	Формирование плана мероприятий по подготовке и проведению ГИА в МАОУ ООШ № 15 в текущем учебном году	<u>сентябрь</u>	заместитель директора по УВР
1.2.	приказ о проведении итогового собеседования по русскому языку в МАОУ ООШ № 15	<u>ноябрь</u>	заместитель директора по УВР
1.3.	составление циклограммы по подготовке к итоговому собеседованию (ноябрь-февраль)	<u>ноябрь</u>	заместитель директора по УВР
1.4.	Подготовка приказа о предоставлении информации в период завершающего этапа подготовки и проведения ГИА-9	<u>май</u>	заместитель директора по УВР
2. Организационно-технологическое обеспечение подготовки к ОГЭ			

2.1.	Организация работы по сбору данных о выпускниках, в т.ч. «группы риска»	<u>сентябрь</u>	заместитель директора по УВР, классные руководители
2.3.	Сбор сведений для формирования составов организационных структур: - места регистрации на сдачу ГИА – 9, - сбор заявлений - согласий на обработку данных	<u>декабрь</u>	заместитель директора по УВР
2.4.	Внесение сведений в региональную информационную систему (РИС) в соответствии с графиком Федерального центра тестирования (ФЦТ): - об общеобразовательном учреждении, выпускниках текущего года, - об аудиторном фонде, - о форме ГИА-9, сведений об участниках ГИА-9 с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА-9, - о ППЭ, работниках пунктов проведения экзаменов, - сведений о выпускниках общеобразовательного учреждения, не получивших аттестат об общем образовании и зарегистрированных для участия в ГИА-9	<u>февраль- март</u> <u>январь – февраль</u> <u>март</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - МАУ Методический центр
2.5.	Предоставление в Министерство образования Калининградской области списков выпускников общеобразовательных учреждений с ОВЗ, зарегистрированных для участия в ГИА в 20_ году	<u>март</u>	заместитель директора по УВР
2.6.	Организация работы по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в 20_ году в	<u>октябрь – январь</u>	заместитель директора по УВР

	МАОУ ООШ № 15 в досрочный и основной период (во взаимодействии с общеобразовательным учреждением, организация работы телефона «горячей линии», размещение информационных материалов на официальном сайте комитета по образованию в сети Интернет)		
2.7.	Предоставление в Министерство образования Калининградской области списков работников ППЭ	<u>март – май</u>	заместитель директора по УВР
2.8.	Сбор информации для предоставления в Министерство образования Калининградской области о допуске обучающихся к прохождению ГИА-9: - досрочная сдача экзаменов(в апреле)	<u>февраль</u>	заместитель директора по УВР
	- основной и дополнительный сроки проведения ГИА-9(в мае - июне)	<u>до 20.05.20__ , по мере поступления сведений</u>	
2.9.	Предоставление в Министерство образования Калининградской области информации: - об участниках ГИА-9, не явившихся на экзамен по уважительной причине; - об участниках ГИА-9, не завершивших экзамен по уважительной причине; - об участниках ГИА-9, удаленных за нарушение порядка проведения ГИА	<u>в период проведения ГИА - 9</u>	заместитель директора по УВР
2.9.1.	Проведение ГИА-9 в сроки, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации	<u>апрель – сентябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования

2.9.4.	Информирование обучающихся о результатах экзаменов в сроки, установленные Порядком проведения ГИА	<u>апрель – сентябрь</u>	- общеобразовательные учреждения
2.10.	Организация обучения участников ГИА-9 по технологии проведения экзаменов и правилам заполнения бланков ОГЭ	<u>до апреля</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
2.11.	Подготовка заявки на обеспечение экзаменационными материалами участников ОГЭ и ГВЭ	<u>май</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
2.12.	Сбор сведений по необходимому материально-техническому оснащению ППЭ для проведения экзаменов по отдельным предметам (русский язык, физика, иностранный язык, литература) и доставка необходимого оборудования, материалов по литературе в ППЭ	<u>апрель – май</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения
2.13.	Организация работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9	<u>февраль – апрель</u>	- общеобразовательные учреждения, - отдел школьного и дополнительного образования
2.14.	Организация приема заявлений об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя и их доставка в ГБУ КО РЦОИ в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления	<u>февраль – май</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
2.15.	Проведение государственной итоговой аттестации учащихся в ППЭ, корректировка участников в основной и дополнительные периоды	<u>апрель – сентябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
2.16.	Прием апелляций на результаты государственной итоговой аттестации учащихся	<u>июнь, сентябрь</u>	- МАУ Методический центр, - отдел школьного и

			дополнительного образования
2.17.	Организация работы конфликтной комиссии по результатам ГИА-9	<u>июнь, сентябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
2.18	Согласование взаимодействия с региональными органами исполнительной власти, службами и иными организациями по вопросам обеспечения проведения ОГЭ в городе Калининграде	<u>В течение всего периода ГИА</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
3. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов и подготовки к ГИА-9			
3.1.	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании. Подготовка их к передаче ГИА-9 по обязательным предметам о предметам по выбору	<u>сентябрь - май</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения
3.2.	Внесение изменений в программы по повышению качества образования с учетом результатов государственной итоговой аттестации и методических рекомендаций, изложенных в сборнике «Статистика основных результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций города Калининграда в 2020-2021 учебном году»	<u>сентябрь</u>	- общеобразовательные учреждения
3.5.	Промежуточный мониторинг образовательных достижений обучающихся 9 - х классов по математике, русскому языку, обществознанию, иностранному языку	<u>октябрь-ноябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования; - общеобразовательные учреждения
3.6.	семинар-практикум «Эффективность подготовки к ГИА: проблемы и пути их решения»	<u>ноябрь</u>	- МАУ Методический центр

3.7.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	<u>ноябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - МАУ Методический центр, - общеобразовательные учреждения
	Проведение промежуточного мониторинга образовательных достижений обучающихся 9 - х классов по математике, русскому языку, обществознанию, иностранному языку	<u>декабрь</u>	
	Индивидуальная работа по результатам ПРОМОНИ-9	<u>в течение всего периода ГИА</u>	
3.8.	Проведение психологической подготовки к ГИА обучающихся 9-х классов (проведение классных часов, циклов занятий в форме психологических тренингов для выпускников по развитию внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА, консультирование учителей и родителей (законных представителей) по вопросам психологической готовности выпускников к экзаменам	<u>по отдельному плану педагогов-психологов ОУ</u>	- общеобразовательные учреждения
3.9.	Совещания с руководителями общеобразовательных учреждений: - о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов;	<u>апрель</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
3.10.	Совещания с заместителями руководителей общеобразовательных учреждений:	<u>по отдельному плану</u>	- отдел школьного и дополнительного образования

	- О подготовке и проведении государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов текущем учебном году		
3.11.	Проведение собеседований с администрациями ОУ по ходу подготовки к ГИА-9	<u>в течение года</u>	- отдел школьного и дополнительного образования; - общеобразовательные учреждения
3.12.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	<u>в течение года</u>	- общеобразовательные учреждения
3.13.	Проведение репетиционных экзаменов в общеобразовательных учреждениях, в том числе с использованием ресурса системы «СтатГрад»	<u>в течение года</u>	- общеобразовательные учреждения
3.14.	Подготовка приказа о результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов общеобразовательных учреждений г. Калининграда в учебном году	<u>август</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
3.15.	Опубликование статистических данных основных результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в учебном году	<u>август</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
3.16.	Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов на городском образовательном форуме	<u>август</u>	- отдел школьного и дополнительного образования

4. Организация мероприятий по проведению ГИА

4.1.	Проведение тренировочного итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9 классов, как условие допуска к ГИА-9	<u>ноябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - МАУ Методический центр, - общеобразовательные учреждения
	Проведение итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9 классов, как условие допуска к ГИА-9	<u>февраль</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - МАУ Методический центр, - общеобразовательные учреждения
4.2	Сбор заявлений выпускников 9 классов (с указанием формы ГИА, выбора учебных предметов)	<u>до 01 марта</u>	- общеобразовательные учреждения
4.3.	Организация своевременного прохождения ПМПК обучающимися с ОВЗ для определения формы и условий проведения ГИА	<u>до марта</u>	- общеобразовательные учреждения
4.4.	Проведение регионального тренировочного экзамена устной части по иностранным языкам	<u>май</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения

5. Мероприятия по организации подготовки и повышению квалификации специалистов, участвующих в проведении ГИА - 9			
5.1.	Обучение ответственных за ведение баз данных в общеобразовательных учреждениях и комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»	<u>февраль</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
5.2.	Обучение заместителей директоров, ответственных за проведение ГИА-9, руководителей ППЭ	<u>ноябрь – апрель</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
5.3.	Организация работы по повышению квалификации работников образовательных учреждений, привлекаемых к проведению ОГЭ и ГВЭ	<u>в течение года</u>	- общеобразовательные учреждения
5.4.	Участие в региональных совещаниях, семинарах по вопросам ГИА - 9	<u>в течение года</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения
5.5.	Обеспечение обучения председателей и членов предметных комиссий, руководителей ППЭ, организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей в Калининградском областном институте развития образования	<u>январь – май</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - МАУ Методический центр, - общеобразовательные учреждения
5.6.	Обеспечение обучения в РЦОИ ответственных лиц за ведение баз данных в ОУ, МОУО	<u>январь – май</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, МАУ Методический центр
5.7.	Обучение уполномоченных ТЭП ГЭК	<u>апрель</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения

5.8.	Обеспечение явки учителей - предметников на информационно-методические мероприятия, обучающие семинары - практикумы, курсы повышения квалификации по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 в форме ОГЭ и ГВЭ-9	<u>в течение учебного года</u>	- общеобразовательные учреждения
5.9.	Организация работы по повышению квалификации работников образовательных учреждений, привлекаемых к проведению ОГЭ и ГВЭ	<u>в течение учебного года</u>	- МАУ Методический центр, - общеобразовательные учреждения
6. Организация системы общественного наблюдения при проведении ГИА			
6.1.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы о системе общественного наблюдения	<u>февраль-март</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения
6.2.	Организация работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	<u>февраль-март</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
7. Методическое обеспечение подготовки к ГИА - 9			
7.1.	Проведение подробного анализа итогов ГИА-9, корректировка системы внутришкольного управления качества образовательного процесса в соответствии с современными требованиями для достижения результата, отвечающего требованиям государственного образовательного стандарта	<u>август</u>	- общеобразовательные учреждения
7.2.	Обеспечение контроля дальнейшего обучения и трудоустройства выпускников 9-х классов	<u>август – сентябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования; - общеобразовательные учреждения

	Разработка планов по подготовке к ГИА в текущем году обучающихся «группы риска»	<u>сентябрь</u>	
7.3.	Проведение школьного входного мониторинга по русскому языку, математике, литературе, иностранному языку, обществознанию, истории России, географии, химии, биологии, физике, информатике и ИКТ обучающихся 9-х классов	<u>сентябрь</u>	- общеобразовательные учреждения
7.4.	Подготовка материалов и проведение промежуточного мониторинга образовательных достижений обучающихся 9-х классов по русскому языку, математике, обществознанию, иностранному языку	<u>ноябрь - декабрь</u>	- общеобразовательные учреждения
7.5.	Подготовка поэлементного анализа, методических рекомендаций по результатам промежуточного мониторинга образовательных достижений обучающихся 9-х классов по русскому языку, математике, обществознанию, иностранному языку	<u>январь- февраль</u>	- общеобразовательные учреждения
7.6.	Проведение пробного экзамена по иностранному языку (английский язык, немецкий язык), устная часть для обучающихся, выбравших предмет для сдачи экзамена на ГИА-9	<u>май</u>	- общеобразовательные учреждения, - ППЭ
7.6.	Проведение обучающих семинаров-практикумов для учителей – предметников по результатам ГИА-9	<u>по отдельному плану</u>	МАУ Методический центр,
7.7.	Проведение пробных, тестовых ОГЭ и ГВЭ-9 по предметам (обязательные предметы + предметы по выбору обучающихся)	<u>по отдельному плану</u>	- общеобразовательные учреждения
7.8.	Организация методической работы по повышению результативности учебно-воспитательного процесса и	<u>в течение учебного года</u>	- общеобразовательные учреждения

	развитию профессиональной компетентности педагогов		
7.9	Разработка планов по подготовке к ГИА в текущем учебном году обучающихся «группы риска»	<u>до 10.09.2020</u>	- общеобразовательные учреждения
7.10.	Предоставление промежуточных результатов реализации планов по подготовке к ГИА в 2020 году обучающихся «группы риска»	<u>до 01.02.2021</u> <u>до 23.04.2021</u>	- общеобразовательные учреждения
8. Мероприятия по информационному обеспечению ГИА - 9			
8.1.	Обеспечение проведения родительских собраний в общеобразовательных учреждениях по вопросу проведения ГИА - 9 в текущем учебном году Проведение родительских собраний по вопросу разъяснения порядка проведения ГИА (в форме ОГЭ и ГВЭ)	<u>в течение года</u> <u>сентябрь</u>	- общеобразовательные учреждения
8.2.	Организация работы по информированию участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-9 в текущем году в городе Калининграде в досрочный и основной периоды (во взаимодействии с общеобразовательными учреждениями, организация работы телефона «горячей линии», размещение информационных материалов на официальном сайте комитета по образованию в сети Интернет), по привлечению родительской общественности в качестве общественных наблюдателей на период проведения мониторингов и период проведения ГИА-9	<u>весь период подготовки и проведения ГИА-9</u>	- отдел развития, - отдел школьного и дополнительного образования; - общеобразовательные учреждения

8.3.	Обеспечение ознакомления с порядком проведения ГИА-9: - выпускников текущего года; - выпускников прошлых лет	<u>октябрь – февраль</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения
8.5.	Обеспечение ознакомления участников ГИА - 9: - с результатами ГИА – 9, - с решениями ГЭК, - с решениями конфликтных комиссий	<u>в период проведения ГИА - 9</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения
8.6.	Обеспечение своевременного размещения на сайтах и информационных стендах учреждений сведений по организации и проведению ГИА-9	<u>октябрь 2020 – сентябрь 2021</u>	- общеобразовательные учреждения
8.7.	Сбор информации о комплектовании 10-х классов на текущем учебный год, подготовка информационного письма комитета по образованию «О комплектовании 10-х классов на следующий учебный год»	<u>декабрь – январь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения
8.8.	Подготовка и проведение совещаний и семинаров по организации ГИА - 9 (с руководителями и заместителями руководителей учреждений, руководителями ППЭ)	<u>в период подготовки к ГИА 9</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения

8.10.	Совещание руководителей общеобразовательных учреждений «О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов в текущем учебном году»	<u>февраль</u> <u>апрель</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
8.11.	Организация работы телефонов «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА-9	<u>в период подготовки к ГИА - 9</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
9. Подведение итогов ГИА - 9			
9.1.	Статистическая обработка результатов ГИА-9	<u>июнь – август, сентябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
9.2.	Формирование отчетов по итогам ГИА-9	<u>июнь – сентябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
9.3.	Анализ организации и проведения ГИА-9 в городе Калининграде	<u>в период проведения ГИА - 9</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
9.4.	Опубликование статистических данных основных результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в текущем учебном году	<u>август , корректировка - сентябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
9.5.	Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов на городском образовательном форуме	<u>август</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
9.6.	Подготовка поэлементного анализа по предметам по результатам ГИА-9 в текущем учебном году	<u>сентябрь, октябрь</u>	МАУ Методический центр

График консультаций для выпускников 9-х классов в МАОУ ООШ № 15

день недели	предмет	время	учитель
Корпус № 1			
	русский язык	13.50 9А	Вахрова Е.О.
понедельник	англ.яз.	14.40 9А	Николенко В.Ю.
	математика	14.40 9А	Федотова И.С.
вторник	русский язык	13.00 9А	Вахрова Е.О.
	география	13.00 9А	Жигалина О.Н.
	обществознание	13.50 9А	Руфьева Д.Ф.
	геометрия	11.10 9А	Федотова И.С.
	геометрия	12.10 9А	Федотова И.С.
	геометрия	15.40 9А	Федотова И.С.
пятница	география	14.40 9А	Жигалина О.Н.
Корпус № 2			
понедельник	русский язык	15.20 9Б	Гунтовая О.М.
среда	математика	08.00 9Б	Гурченко Р.М.
	русский язык	15.20 9С	Гунтовая О.М.
четверг	русский язык	15.20 9С	Гунтовая О.М.
	информатика	14.30. 9С,9Б	Пелагей С.К.
пятница	математика	08.00 9Б	Гурченко Р.М.
	математика	13.00 9В	Гурченко Р.М.
	математика	15.30 9С	Гурченко Р.М.
суббота	обществознание	10.00 9С	Кузнецова Г.А.
	обществознание	11.00 9Б	Кузнецова Г.А.
	информатика	14.00. 9Б, 9С	Пелагей С.К.