

Администрация городского округа «Город Калининград»  
Комитет по образованию  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА

**ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15  
(МАОУ ООШ № 15)**

---

236034 г. Калининград, ул. Дзержинского-163, ул. Дзержинского-131, ул. Аллея Смелых-118  
тел./факс 8-4012-68-64-84, 8-4012-68-81-68 E-mail: [maoschool15@eduklgd.ru](mailto:maoschool15@eduklgd.ru)  
ОКПО 35404509, ОГРН 1023901650310, ИНН 3907011497, КПП 390601001  
<http://www.школа15.сайт/>

---



Утверждаю  
Директор МАОУ ООШ № 15  
Д.А.Петров

Приложение №1 к приказу от 15.10.2020 № 191-ш

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего образования в МАОУ ООШ № 15  
в 2020 - 2021 учебном году**

№№ п/п	Наименование направлений и мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>1. Нормативно-правовое, инструктивное обеспечение ГИА</b>			
1.1.	Формирование плана мероприятий по подготовке и проведению ГИА в МАОУ ООШ № 15 в текущем учебном году	<u>сентябрь</u>	заместитель директора по УВР
1.2.	приказ о проведении итогового собеседования по русскому языку в МАОУ ООШ № 15	<u>ноябрь</u>	заместитель директора по УВР
1.3.	составление циклограммы по подготовке к итоговому собеседованию (ноябрь-февраль)	<u>ноябрь</u>	заместитель директора по УВР
1.4.	Подготовка приказа о предоставлении информации в период завершающего этапа подготовки и проведения ГИА-9	<u>май</u>	заместитель директора по УВР
<b>2. Организационно-технологическое обеспечение подготовки к ОГЭ</b>			
2.1.	Организация работы по сбору данных о выпускниках, в т.ч. «группы риска»	<u>сентябрь</u>	заместитель директора по УВР, классные руководители
2.3.	Сбор сведений для формирования составов организационных структур: - места регистрации на сдачу ГИА – 9, - сбор заявлений - согласий на обработку данных	<u>декабрь</u>	заместитель директора по УВР
2.4.	Внесение сведений в региональную информационную систему (РИС) в соответствии с графиком Федерального центра тестирования (ФЦТ):	<u>февраль- март</u>	- отдел школьного и дополнительного образования,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- об общеобразовательном учреждении, выпускниках текущего года,</li> <li>- об аудиторном фонде,</li> <li>- о форме ГИА-9, сведений об участниках ГИА-9 с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА-9,</li> <li>- о ППЭ, работниках пунктов проведения экзаменов,</li> <li>- сведений о выпускниках общеобразовательного учреждения, не получивших аттестат об общем образовании и зарегистрированных для участия в ГИА-9</li> </ul>	<p><u>январь – февраль</u></p> <p><u>март</u></p>	- МАУ Методический центр
2.5.	Предоставление в Министерство образования Калининградской области списков выпускников общеобразовательных учреждений с ОВЗ, зарегистрированных для участия в ГИА в 20_ году	<u>март</u>	заместитель директора по УВР
2.6.	Организация работы по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в 20_ году в МАОУ ООШ № 15 в досрочный и основной период (во взаимодействии с общеобразовательным учреждением, организация работы телефона «горячей линии», размещение информационных материалов на официальном сайте комитета по образованию в сети Интернет)	<u>октябрь – январь</u>	заместитель директора по УВР
2.7.	Предоставление в Министерство образования Калининградской области списков работников ППЭ	<u>март – май</u>	заместитель директора по УВР
2.8.	Сбор информации для предоставления в Министерство		заместитель директора по УВР

	образования Калининградской области о допуске обучающихся к прохождению ГИА-9: - досрочная сдача экзаменов(в апреле)	<u>февраль</u>	
	- основной и дополнительный сроки проведения ГИА-9(в мае - июне)	<u>до 20.05.20</u> , по мере поступления сведений	
2.9.	Предоставление в Министерство образования Калининградской области информации: - об участниках ГИА-9, не явившихся на экзамен по уважительной причине; - об участниках ГИА-9, не завершивших экзамен по уважительной причине; - об участниках ГИА-9, удаленных за нарушение порядка проведения ГИА	<u>в период проведения ГИА - 9</u>	заместитель директора по УВР
2.9.1.	Проведение ГИА-9 в сроки, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации	<u>апрель – сентябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования

2.9.4.	Информирование обучающихся о результатах экзаменов в сроки, установленные Порядком проведения ГИА	<u>апрель – сентябрь</u>	- общеобразовательные учреждения
2.10.	Организация обучения участников ГИА-9 по технологии проведения экзаменов и правилам заполнения бланков ОГЭ	<u>до апреля</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
2.11.	Подготовка заявки на обеспечение экзаменационными материалами участников ОГЭ и ГВЭ	<u>май</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
2.12.	Сбор сведений по необходимому материально-техническому оснащению ППЭ для проведения экзаменов по отдельным предметам (русский язык, физика, иностранный язык, литература) и доставка необходимого оборудования, материалов по литературе в ППЭ	<u>апрель – май</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения
2.13.	Организация работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9	<u>февраль – апрель</u>	- общеобразовательные учреждения, - отдел школьного и дополнительного образования
2.14.	Организация приема заявлений об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя и их доставка в ГБУ КО РЦОИ в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления	<u>февраль – май</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
2.15.	Проведение государственной итоговой аттестации учащихся в ППЭ, корректировка участников в основной и дополнительные периоды	<u>апрель – сентябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
2.16.	Прием апелляций на результаты государственной итоговой аттестации учащихся	<u>июнь, сентябрь</u>	- МАУ Методический центр, - отдел школьного и

			дополнительного образования
2.17.	Организация работы конфликтной комиссии по результатам ГИА-9	<u>июнь, сентябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
2.18	Согласование взаимодействия с региональными органами исполнительной власти, службами и иными организациями по вопросам обеспечения проведения ОГЭ в городе Калининграде	<u>В течение всего периода ГИА</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
<b>3. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов и подготовки к ГИА-9</b>			
3.1.	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании. Подготовка их к передаче ГИА-9 по обязательным предметам о предметам по выбору	<u>сентябрь - май</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения
3.2.	Внесение изменений в программы по повышению качества образования с учетом результатов государственной итоговой аттестации и методических рекомендаций, изложенных в сборнике «Статистика основных результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций города Калининграда в 2020-2021 учебном году»	<u>сентябрь</u>	- общеобразовательные учреждения
3.5.	Промежуточный мониторинг образовательных достижений обучающихся 9 - х классов по математике, русскому языку, обществознанию, иностранному языку	<u>октябрь-ноябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования; - общеобразовательные учреждения
3.6.	семинар-практикум «Эффективность подготовки к ГИА: проблемы и пути их решения»	<u>ноябрь</u>	- МАУ Методический центр

3.7.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	<u>ноябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - МАУ Методический центр, - общеобразовательные учреждения
	Проведение промежуточного мониторинга образовательных достижений обучающихся 9 - х классов по математике, русскому языку, обществознанию, иностранному языку	<u>декабрь</u>	
	Индивидуальная работа по результатам ПРОМОНИ-9	<u>в течение всего периода ГИА</u>	
3.8.	Проведение психологической подготовки к ГИА обучающихся 9-х классов (проведение классных часов, циклов занятий в форме психологических тренингов для выпускников по развитию внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА, консультирование учителей и родителей (законных представителей) по вопросам психологической готовности выпускников к экзаменам	<u>по отдельному плану педагогов-психологов ОУ</u>	- общеобразовательные учреждения
3.9.	Совещания с руководителями общеобразовательных учреждений: - о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов;	<u>апрель</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
3.10.	Совещания с заместителями руководителей общеобразовательных учреждений:	<u>по отдельному плану</u>	- отдел школьного и дополнительного образования

	- О подготовке и проведении государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов текущем учебном году		
3.11.	Проведение собеседований с администрациями ОУ по ходу подготовки к ГИА-9	<u>в течение года</u>	- отдел школьного и дополнительного образования; - общеобразовательные учреждения
3.12.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	<u>в течение года</u>	- общеобразовательные учреждения
3.13.	Проведение репетиционных экзаменов в общеобразовательных учреждениях, в том числе с использованием ресурса системы «СтатГрад»	<u>в течение года</u>	- общеобразовательные учреждения
3.14.	Подготовка приказа о результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов общеобразовательных учреждений г. Калининграда в учебном году	<u>август</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
3.15.	Опубликование статистических данных основных результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в учебном году	<u>август</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
3.16.	Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов на городском образовательном форуме	<u>август</u>	- отдел школьного и дополнительного образования

#### 4. Организация мероприятий по проведению ГИА



4.1.	Проведение тренировочного итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9 классов, как условие допуска к ГИА-9	<u>ноябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - МАУ Методический центр, - общеобразовательные учреждения
	Проведение итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9 классов, как условие допуска к ГИА-9	<u>февраль</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - МАУ Методический центр, - общеобразовательные учреждения
4.2	Сбор заявлений выпускников 9 классов ( с указанием формы ГИА, выбора учебных предметов)	<u>до 01 марта</u>	- общеобразовательные учреждения
4.3.	Организация своевременного прохождения ПМПК обучающимися с ОВЗ для определения формы и условий проведения ГИА	<u>до марта</u>	- общеобразовательные учреждения
4.4.	Проведение регионального тренировочного экзамена устной части по иностранным языкам	<u>май</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения

<b>5. Мероприятия по организации подготовки и повышению квалификации специалистов, участвующих в проведении ГИА - 9</b>			
5.1.	Обучение ответственных за ведение баз данных в общеобразовательных учреждениях и комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»	<u>февраль</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
5.2.	Обучение заместителей директоров, ответственных за проведение ГИА-9, руководителей ППЭ	<u>ноябрь – апрель</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
5.3.	Организация работы по повышению квалификации работников образовательных учреждений, привлекаемых к проведению ОГЭ и ГВЭ	<u>в течение года</u>	- общеобразовательные учреждения
5.4.	Участие в региональных совещаниях, семинарах по вопросам ГИА - 9	<u>в течение года</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения
5.5.	Обеспечение обучения председателей и членов предметных комиссий, руководителей ППЭ, организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей в Калининградском областном институте развития образования	<u>январь – май</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - МАУ Методический центр, - общеобразовательные учреждения
5.6.	Обеспечение обучения в РЦОИ ответственных лиц за ведение баз данных в ОУ, МОУО	<u>январь – май</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, МАУ Методический центр
5.7.	Обучение уполномоченных ТЭП ГЭК	<u>апрель</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения

5.8.	Обеспечение явки учителей - предметников на информационно-методические мероприятия, обучающие семинары - практикумы, курсы повышения квалификации по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 в форме ОГЭ и ГВЭ-9	<u>в течение учебного года</u>	- общеобразовательные учреждения
5.9.	Организация работы по повышению квалификации работников образовательных учреждений, привлекаемых к проведению ОГЭ и ГВЭ	<u>в течение учебного года</u>	- МАУ Методический центр, - общеобразовательные учреждения
<b>6. Организация системы общественного наблюдения при проведении ГИА</b>			
6.1.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы о системе общественного наблюдения	<u>февраль-март</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения
6.2.	Организация работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	<u>февраль-март</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
<b>7. Методическое обеспечение подготовки к ГИА - 9</b>			
7.1.	Проведение подробного анализа итогов ГИА-9, корректировка системы внутришкольного управления качества образовательного процесса в соответствии с современными требованиями для достижения результата, отвечающего требованиям государственного образовательного стандарта	<u>август</u>	- общеобразовательные учреждения
7.2.	Обеспечение контроля дальнейшего обучения и трудоустройства выпускников 9-х классов	<u>август – сентябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования; - общеобразовательные учреждения

	Разработка планов по подготовке к ГИА в текущем году обучающихся «группы риска»	<u>сентябрь</u>	
7.3.	Проведение школьного входного мониторинга по русскому языку, математике, литературе, иностранному языку, обществознанию, истории России, географии, химии, биологии, физике, информатике и ИКТ обучающихся 9-х классов	<u>сентябрь</u>	- общеобразовательные учреждения
7.4.	Подготовка материалов и проведение промежуточного мониторинга образовательных достижений обучающихся 9-х классов по русскому языку, математике, обществознанию, иностранному языку	<u>ноябрь - декабрь</u>	- общеобразовательные учреждения
7.5.	Подготовка поэлементного анализа, методических рекомендаций по результатам промежуточного мониторинга образовательных достижений обучающихся 9-х классов по русскому языку, математике, обществознанию, иностранному языку	<u>январь- февраль</u>	- общеобразовательные учреждения
7.6.	Проведение пробного экзамена по иностранному языку (английский язык, немецкий язык), устная часть для обучающихся, выбравших предмет для сдачи экзамена на ГИА-9	<u>май</u>	- общеобразовательные учреждения, - ППЭ
7.6.	Проведение обучающих семинаров-практикумов для учителей – предметников по результатам ГИА-9	<u>по отдельному плану</u>	МАУ Методический центр,
7.7.	Проведение пробных, тестовых ОГЭ и ГВЭ-9 по предметам (обязательные предметы + предметы по выбору обучающихся)	<u>по отдельному плану</u>	- общеобразовательные учреждения
7.8.	Организация методической работы по повышению результативности учебно-воспитательного процесса и	<u>в течение учебного года</u>	- общеобразовательные учреждения

	развитию профессиональной компетентности педагогов		
7.9	Разработка планов по подготовке к ГИА в текущем учебном году обучающихся «группы риска»	<u>до 10.09.2020</u>	- общеобразовательные учреждения
7.10.	Предоставление промежуточных результатов реализации планов по подготовке к ГИА в 2020 году обучающихся «группы риска»	<u>до 01.02.2021</u> <u>до 23.04.2021</u>	- общеобразовательные учреждения
<b>8. Мероприятия по информационному обеспечению ГИА - 9</b>			
8.1.	Обеспечение проведения родительских собраний в общеобразовательных учреждениях по вопросу проведения ГИА - 9 в текущем учебном году Проведение родительских собраний по вопросу разъяснения порядка проведения ГИА (в форме ОГЭ и ГВЭ)	<u>в течение года</u>  <u>сентябрь</u>	- общеобразовательные учреждения
8.2.	Организация работы по информированию участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-9 в текущем году в городе Калининграде в досрочный и основной периоды (во взаимодействии с общеобразовательными учреждениями, организация работы телефона «горячей линии», размещение информационных материалов на официальном сайте комитета по образованию в сети Интернет), по привлечению родительской общественности в качестве общественных наблюдателей на период проведения мониторингов и период проведения ГИА-9	<u>весь период подготовки и проведения ГИА-9</u>	- отдел развития, - отдел школьного и дополнительного образования;  - общеобразовательные учреждения

8.3.	Обеспечение ознакомления с порядком проведения ГИА-9: - выпускников текущего года; - выпускников прошлых лет	<u>октябрь – февраль</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения
8.5.	Обеспечение ознакомления участников ГИА - 9: - с результатами ГИА – 9, - с решениями ГЭК, - с решениями конфликтных комиссий	<u>в период проведения ГИА - 9</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения
8.6.	Обеспечение своевременного размещения на сайтах и информационных стендах учреждений сведений по организации и проведению ГИА-9	<u>октябрь 2020 – сентябрь 2021</u>	- общеобразовательные учреждения
8.7.	Сбор информации о комплектовании 10-х классов на текущем учебный год, подготовка информационного письма комитета по образованию «О комплектовании 10-х классов на следующий учебный год»	<u>декабрь – январь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения
8.8.	Подготовка и проведение совещаний и семинаров по организации ГИА - 9 (с руководителями и заместителями руководителей учреждений, руководителями ППЭ)	<u>в период подготовки к ГИА 9</u>	- отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения

8.10.	Совещание руководителей общеобразовательных учреждений «О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов в текущем учебном году»	<u>февраль</u> <u>апрель</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
8.11.	Организация работы телефонов «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА-9	<u>в период подготовки к</u> <u>ГИА - 9</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
<b>9. Подведение итогов ГИА - 9</b>			
9.1.	Статистическая обработка результатов ГИА-9	<u>июнь – август, сентябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
9.2.	Формирование отчетов по итогам ГИА-9	<u>июнь – сентябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
9.3.	Анализ организации и проведения ГИА-9 в городе Калининграде	<u>в период проведения</u> <u>ГИА - 9</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
9.4.	Опубликование статистических данных основных результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в текущем учебном году	<u>август , корректировка -</u> <u>сентябрь</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
9.5.	Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов на городском образовательном форуме	<u>август</u>	- отдел школьного и дополнительного образования
9.6.	Подготовка поэлементного анализа по предметам по результатам ГИА-9 в текущем учебном году	<u>сентябрь, октябрь</u>	МАУ Методический центр