

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
администрации городского округа «Город Калининград»
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15**

П Р И К А З

от «12» октября 2021 № 216 -ш г. Калининград

О подготовке к государственной
итоговой аттестации учащихся 9 классов
в МАОУ ООШ № 15

На основании Плана мероприятий («дорожная карта») комитета по образованию администрации городского округа «город Калининград» от 10.09.2021 года, плана работы школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Назначить ответственной** за реализацию плана мероприятий «Дорожная карта» по подготовке и проведению ГИА-9 в 2021/2022 учебном году выпускников IX классов, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования заместителя директора по УЧ Косых Е.Р.
- 2. Утвердить** план мероприятий «дорожная карта» по подготовке и проведению ГИА-9 в 2021/2022 учебном году выпускников IX классов, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования согласно приложению 1.
- 3. Утвердить** график консультаций по предметам по выбору согласно приложению 2.
- 4. Заместителю директора** по УЧ Е.Р.Косых обеспечить:
 - организованное сопровождение ГИА-9;
 - контроль за исполнением плана мероприятий «дорожная карта»;
 - координацию действий всех участников образовательного процесса по реализации мероприятий плана подготовки к проведению государственной итоговой аттестации;
 - доведение плана мероприятий до сведения всех участников образовательного процесса: преподавателей, обучающихся, родителей.
 - предварительные списки учащихся на сдачу экзаменов за курс основной школы по их выбору в форме ОГЭ, на основе заявлений, учащихся до 30.11. 2021.

5. Классным руководителям 9-х классов организовать:

- проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися 9 классов под роспись.
- проведение информационно-разъяснительной работы с родителями под роспись.
- ознакомить учащихся и их родителей с графиком консультаций, обеспечить посещение учащимися занятий,
- организовать общественных наблюдателей, задействованных в проведении ГИА-9.

6. Учителям-предметникам: Вахровой Е.О., Гунтовой О.М., Федотовой И.С., Гурченко Р.М., Честяковой Р.А., Двойниковой Ю.М., Пелагею С.К., Морков, Э.В., Папахчан М.В., Мельниковой А.А., Руфьевой Д.Ф., Арабянц А.А.

- подготовить план работы с обучающимися по подготовке к ГИА-9 в 2021-2022 учебном году;
- организовать работу с сайтом «Наш экзамен».

7. Методисту по ИКТ Пелагею С.К.:

- организовать своевременное размещение нормативных правовых актов, информационных материалов, обеспечивающих организацию и проведение ГИА-9 на специализированном сайте <http://ege.baltinform.ru>

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор МАОУ ООШ №15

Д.А. Петров

**План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования в МАОУ ООШ № 15
в 2021 - 2022 учебном году**

| №№ п/п | Наименование направлений и мероприятий | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
|---|--|-----------------|------------------------------|
| 1. Нормативно-правовое, инструктивное обеспечение ГИА | | | |
| | Формирование плана мероприятий по подготовке и проведению ГИА в МАОУ ООШ № 15 в текущем учебном году | <u>сентябрь</u> | заместитель директора по УВР |
| | приказ о проведении итогового собеседования по русскому языку в МАОУ ООШ № 15 | <u>ноябрь</u> | заместитель директора по УВР |
| | составление циклограммы по подготовке к итоговому собеседованию (ноябрь-февраль) | <u>ноябрь</u> | заместитель директора по УВР |
| | Подготовка приказа о предоставлении информации в период завершающего этапа подготовки и проведения ГИА-9 | <u>май</u> | заместитель директора по УВР |
| 2. Организационно-технологическое обеспечение подготовки к ОГЭ | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | Организация работы по сбору данных о выпускниках, в т.ч. «группы риска» | <u>сентябрь</u> | заместитель директора по УВР, классные руководители |
| | Сбор сведений для формирования составов организационных структур: - места регистрации на сдачу ГИА – 9, - сбор заявлений - согласий на обработку данных | <u>декабрь</u> | заместитель директора по УВР |
| | Внесение сведений в региональную информационную систему (РИС) в соответствии с графиком Федерального центра тестирования (ФЦТ): - об общеобразовательном учреждении, выпускниках текущего года, - об аудиторном фонде, - о форме ГИА-9, сведений об участниках ГИА-9 с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА-9, - о ППЭ, работниках пунктов проведения экзаменов, - сведений о выпускниках общеобразовательного учреждения, не получивших аттестат об общем образовании и зарегистрированных для участия в ГИА-9 | <u>февраль- март</u> <u>январь – февраль</u> <u>март</u> | - отдел школьного и дополнительного образования, - МАУ Методический центр |
| | Предоставление в Министерство образования Калининградской области списков выпускников общеобразовательных учреждений с ОВЗ, зарегистрированных для участия в ГИА в 20_ году | <u>март</u> | заместитель директора по УВР |
| | Организация работы по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в 20_ году в | <u>октябрь – январь</u> | заместитель директора по УВР |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | <p>МАОУ ООШ № 15 в досрочный и основной период (во взаимодействии с общеобразовательным учреждением, организация работы телефона «горячей линии», размещение информационных материалов на официальном сайте комитета по образованию в сети Интернет)</p> | | |
| | <p>Предоставление в Министерство образования Калининградской области списков работников ППЭ</p> | <p><u>март – май</u></p> | <p>заместитель директора по УВР</p> |
| | <p>Сбор информации для предоставления в Министерство образования Калининградской области о допуске обучающихся к прохождению ГИА-9: - досрочная сдача экзаменов(в апреле) - основной и дополнительный сроки проведения ГИА-9(в мае - июне)</p> | <p><u>февраль</u> <u>до 20.05.2022, по мере поступления сведений</u></p> | <p>заместитель директора по УВР</p> |
| | <p>Предоставление в Министерство образования Калининградской области информации: - об участниках ГИА-9, не явившихся на экзамен по уважительной причине; - об участниках ГИА-9, не завершивших экзамен по уважительной причине; - об участниках ГИА-9, удаленных за нарушение порядка проведения ГИА</p> | <p><u>в период проведения ГИА - 9</u></p> | <p>заместитель директора по УВР</p> |
| | <p>Проведение ГИА-9 в сроки, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации</p> | <p><u>апрель – сентябрь</u></p> | <p>- отдел школьного и дополнительного образования</p> |

| | | | |
|--|--|--------------------------|--|
| | Информирование обучающихся о результатах экзаменов в сроки, установленные Порядком проведения ГИА | <u>апрель – сентябрь</u> | - общеобразовательные учреждения |
| | Организация обучения участников ГИА-9 по технологии проведения экзаменов и правилам заполнения бланков ОГЭ | <u>до апреля</u> | - отдел школьного и дополнительного образования |
| | Подготовка заявки на обеспечение экзаменационными материалами участников ОГЭ и ГВЭ | <u>май</u> | - отдел школьного и дополнительного образования |
| | Сбор сведений по необходимому материально-техническому оснащению ППЭ для проведения экзаменов по отдельным предметам (русский язык, физика, иностранный язык, литература) и доставка необходимого оборудования, материалов по литературе в ППЭ | <u>апрель – май</u> | - отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения |
| | Организация работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 | <u>февраль – апрель</u> | - общеобразовательные учреждения, - отдел школьного и дополнительного образования |
| | Организация приема заявлений об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя и их доставка в ГБУ КО РЦОИ в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления | <u>февраль – май</u> | - отдел школьного и дополнительного образования |
| | Проведение государственной итоговой аттестации учащихся в ППЭ, корректировка участников в основной и дополнительные периоды | <u>апрель – сентябрь</u> | - отдел школьного и дополнительного образования |
| | Прием апелляций на результаты государственной итоговой аттестации учащихся | <u>июнь, сентябрь</u> | - МАУ Методический центр, - отдел школьного и |

| | | | |
|---|--|------------------------------------|--|
| | | | дополнительного образования |
| | Организация работы конфликтной комиссии по результатам ГИА-9 | <u>июнь, сентябрь</u> | - отдел школьного и дополнительного образования |
| | Согласование взаимодействия с региональными органами исполнительной власти, службами и иными организациями по вопросам обеспечения проведения ОГЭ в городе Калининграде | <u>В течение всего периода ГИА</u> | - отдел школьного и дополнительного образования |
| 3. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов и подготовки к ГИА-9 | | | |
| | Подготовка приказа о проведении промежуточного мониторинга образовательных достижений обучающихся 9 - х классов по математике, русскому языку | <u>октябрь-ноябрь</u> | - отдел школьного и дополнительного образования; - общеобразовательные учреждения |
| | Семинары-практикумы по вопросам подготовки обучающихся 9-х классов к ГИА по учебным дисциплинам за курс основной школы | <u>ноябрь</u> | - МАУ Методический центр |
| | Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | <u>декабрь</u> | - общеобразовательные учреждения |
| | Проведение промежуточного мониторинга образовательных достижений обучающихся 9 - х классов по математике, русскому языку | <u>декабрь</u> | - общеобразовательные учреждения |
| | Организация индивидуальной работы с обучающимися «группы риска» по результатам промежуточного мониторинга образовательных достижений, обучающихся 9 - х классов по математике, русскому языку. Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание | <u>В течение всего периода</u> | - общеобразовательные учреждения |

| | | | |
|--|---|--|----------------------------------|
| | им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки | | |
| | Мероприятия по независимой оценке качества достижений обучающихся | <u>В течение года</u> | |
| | Проведение психологической подготовки к ГИА обучающихся 9-х классов (проведение классных часов, циклов занятий в форме психологических тренингов для выпускников по развитию внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА, консультирование учителей и родителей (законных представителей) по вопросам психологической готовности выпускников к экзаменам | <u>по отдельному плану педагогов-психологов ОУ</u> | - общеобразовательные учреждения |
| | Участие в тренировочном экзамене по химии с участием обучающихся 9-х классов в форме ОГЭ | <u>февраль</u> | - общеобразовательные учреждения |
| | Вебинары, совещания с руководителями общеобразовательных учреждений: - о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов; | <u>Март-апрель</u> | - отдел школьного образования |
| | Участие в тренировочном экзамене по математике 9-х классов включая модуль «Геометрия») | <u>март</u> | - общеобразовательные учреждения |
| | Проведение репетиционных экзаменов в общеобразовательных учреждениях, в том числе с использованием ресурса системы «СтатГрад» | <u>в течение года</u> | - общеобразовательные учреждения |
| | Индивидуальная работа по результатам ПРОМОНИ-9 | <u>в течение всего периода ГИА</u> | - общеобразовательные учреждения |

| 4. Организация мероприятий по проведению ГИА | | | |
|---|--|--------------------|---|
| | Сбор заявлений выпускников 9 классов (с указанием формы ГИА, выбора учебных предметов) | <u>до 01 марта</u> | - общеобразовательные учреждения |
| | Организация своевременного прохождения ПМПК обучающимися с ОВЗ для определения формы и условий проведения ГИА | <u>до марта</u> | - общеобразовательные учреждения |
| | Проведение итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9 классов, как условие допуска к ГИА-9 | <u>февраль</u> | - отдел школьного и дополнительного образования, - МАУ Методический центр, - общеобразовательные учреждения |
| | Проведение тренировочного итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9 классов, как условие допуска к ГИА-9 | <u>ноябрь</u> | - отдел школьного и дополнительного образования, - МАУ Методический центр, - общеобразовательные учреждения |

| 5. Мероприятия по организации подготовки и повышению квалификации специалистов, участвующих в проведении ГИА - 9 | | | |
|---|--|------------------------|---|
| 5.1. | Обучение ответственных за ведение баз данных в общеобразовательных учреждениях и комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» | <u>февраль</u> | - отдел школьного и дополнительного образования |
| 5.2. | Обучение заместителей директоров, ответственных за проведение ГИА-9, руководителей ППЭ | <u>ноябрь – апрель</u> | - отдел школьного и дополнительного образования |
| 5.3. | Организация работы по повышению квалификации работников образовательных учреждений, привлекаемых к проведению ОГЭ и ГВЭ | <u>в течение года</u> | - общеобразовательные учреждения |
| 5.4. | Участие в региональных совещаниях, семинарах по вопросам ГИА - 9 | <u>в течение года</u> | - отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения |
| 5.5. | Обеспечение обучения председателей и членов предметных комиссий, руководителей ППЭ, организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей в Калининградском областном институте развития образования | <u>январь – май</u> | - отдел школьного и дополнительного образования, - МАУ Методический центр, - общеобразовательные учреждения |
| 5.6. | Обеспечение обучения в РЦОИ ответственных лиц за ведение баз данных в ОУ, МОУО | <u>январь – май</u> | - отдел школьного и дополнительного образования, МАУ Методический центр |
| 5.7. | Обучение уполномоченных ТЭП ГЭК | <u>апрель</u> | - отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения |

| | | | |
|---|---|--------------------------------|--|
| 5.8. | Обеспечение явки учителей - предметников на информационно-методические мероприятия, обучающие семинары - практикумы, курсы повышения квалификации по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 в форме ОГЭ и ГВЭ-9 | <u>в течение учебного года</u> | - общеобразовательные учреждения |
| 5.9. | Организация работы по повышению квалификации работников образовательных учреждений, привлекаемых к проведению ОГЭ и ГВЭ | <u>в течение учебного года</u> | - МАУ Методический центр, - общеобразовательные учреждения |
| 6. Организация системы общественного наблюдения при проведении ГИА | | | |
| 6.1. | Организация и проведение информационно-разъяснительной работы о системе общественного наблюдения | <u>февраль-март</u> | - отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения |
| 6.2. | Организация работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА | <u>февраль-март</u> | - отдел школьного и дополнительного образования |
| | Организация приема заявлений об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя и их доставка в РЦОИ в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления | <u>февраль-март</u> | - отдел школьного и дополнительного образования |
| 7. Методическое обеспечение подготовки к ГИА - 9 | | | |
| 7.1. | Проведение подробного анализа итогов ГИА-9, корректировка системы внутришкольного управления качества образовательного процесса в соответствии с современными требованиями для достижения результата, отвечающего требованиям государственного образовательного стандарта | <u>август</u> | - общеобразовательные учреждения |
| 7.2. | Обеспечение контроля дальнейшего обучения и | <u>август – сентябрь</u> | - отдел школьного и |

| | | | |
|------|--|----------------------------|--|
| | трудоустройства выпускников 9-х классов | | дополнительного образования; - общеобразовательные учреждения |
| | Разработка планов по подготовке к ГИА в текущем году обучающихся «группы риска» | <u>сентябрь</u> | |
| 7.3. | Проведение школьного входного мониторинга по русскому языку, математике, литературе, иностранному языку, обществознанию, истории России, географии, химии, биологии, физике, информатике и ИКТ обучающихся 9-х классов | <u>сентябрь</u> | - общеобразовательные учреждения |
| 7.4. | Подготовка материалов и проведение промежуточного мониторинга образовательных достижений обучающихся 9-х классов по русскому языку, математике | <u>ноябрь - декабрь</u> | - общеобразовательные учреждения |
| 7.5. | Подготовка поэлементного анализа, методических рекомендаций по результатам промежуточного мониторинга образовательных достижений обучающихся 9-х классов по русскому языку, математике, обществознанию, иностранному языку | <u>январь- февраль</u> | - общеобразовательные учреждения |
| 7.6. | Проведение пробного экзамена по иностранному языку (английский язык, немецкий язык), устная часть для обучающихся, выбравших предмет для сдачи экзамена на ГИА-9 | <u>май</u> | - общеобразовательные учреждения, - ППЭ |
| 7.6. | Проведение обучающих семинаров-практикумов для учителей – предметников по результатам ГИА-9 | <u>по отдельному плану</u> | МАУ Методический центр, |

| | | | |
|--|---|--|---|
| 7.7. | Проведение пробных, тестовых ОГЭ и ГВЭ-9 по предметам (обязательные предметы + предметы по выбору обучающихся) | <u>по отдельному плану</u> | - общеобразовательные учреждения |
| 7.8. | Организация методической работы по повышению результативности учебно-воспитательного процесса и развитию профессиональной компетентности педагогов | <u>в течение учебного года</u> | - общеобразовательные учреждения |
| 7.9 | Разработка планов по подготовке к ГИА в текущем учебном году обучающихся «группы риска» | <u>до 10.09.2020</u> | - общеобразовательные учреждения |
| 7.10. | Предоставление промежуточных результатов реализации планов по подготовке к ГИА в 2020 году обучающихся «группы риска» | <u>до 01.02.2021</u> <u>до 23.04.2021</u> | - общеобразовательные учреждения |
| 8. Мероприятия по информационному обеспечению ГИА - 9 | | | |
| 8.1. | Обеспечение проведения родительских собраний в общеобразовательных учреждениях по вопросу проведения ГИА - 9 в текущем учебном году Проведение родительских собраний по вопросу разъяснения порядка проведения ГИА (в форме ОГЭ и ГВЭ) | <u>в течение года</u> <u>сентябрь</u> | - общеобразовательные учреждения |
| 8.2. | Организация работы по информированию участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-9 в текущем году в городе Калининграде в досрочный и основной периоды (во взаимодействии с общеобразовательными учреждениями, организация работы телефона «горячей линии», размещение информационных материалов на официальном сайте комитета по образованию в сети | <u>весь период подготовки и проведения ГИА-9</u> | - отдел развития, - отдел школьного и дополнительного образования; - общеобразовательные учреждения |

| | | | |
|--|--|-------------------------------------|--|
| | Интернет), по привлечению родительской общественности в качестве общественных наблюдателей на период проведения мониторингов и период проведения ГИА-9 | | |
| | Обеспечение ознакомления с порядком проведения ГИА-9: - выпускников текущего года; - выпускников прошлых лет | <u>октябрь – февраль</u> | - отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения |
| | Обеспечение ознакомления участников ГИА - 9: - с результатами ГИА – 9, - с решениями ГЭК, - с решениями конфликтных комиссий | <u>в период проведения ГИА - 9</u> | - отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения |
| | Обеспечение своевременного размещения на сайтах и информационных стендах учреждений сведений по организации и проведению ГИА-9 | <u>октябрь 2020 – сентябрь 2021</u> | - общеобразовательные учреждения |
| | Сбор информации о комплектовании 10-х классов на текущем учебный год, подготовка информационного письма комитета по образованию «О комплектовании 10-х классов на следующий учебный год» | <u>декабрь – январь</u> | - отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения |
| | Подготовка и проведение совещаний и семинаров по организации ГИА - 9 (с руководителями и заместителями руководителей учреждений, руководителями ППЭ) | <u>в период подготовки к ГИА 9</u> | - отдел школьного и дополнительного образования, - общеобразовательные учреждения |

| | | |
|--|--|---|
| Совещание руководителей общеобразовательных учреждений «О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов в текущем учебном году» | <u>февраль</u> <u>апрель</u> | - отдел школьного и дополнительного образования |
| Организация работы телефонов «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА-9 | <u>в период подготовки к</u> <u>ГИА - 9</u> | - отдел школьного и дополнительного образования |
| 9. Подведение итогов ГИА - 9 | | |
| Статистическая обработка результатов ГИА-9 | <u>июнь – август, сентябрь</u> | - отдел школьного и дополнительного образования |
| Формирование отчетов по итогам ГИА-9 | <u>июнь – сентябрь</u> | - отдел школьного и дополнительного образования |
| Анализ организации и проведения ГИА-9 в городе Калининграде | <u>в период проведения</u> <u>ГИА - 9</u> | - отдел школьного и дополнительного образования |
| Опубликование статистических данных основных результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в текущем учебном году | <u>август , корректировка -</u> <u>сентябрь</u> | - отдел школьного и дополнительного образования |
| Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов на городском образовательном форуме | <u>август</u> | - отдел школьного и дополнительного образования |
| Подготовка поэлементного анализа по предметам по результатам ГИА-9 в текущем учебном году | <u>сентябрь, октябрь</u> | МАУ Методический центр |

График консультаций для выпускников 9-х классов в МАОУ ООШ № 15

| день недели | предмет | время | учитель |
|-------------|----------------|--------|----------------|
| | русский язык | 13.50 | Гунтовая О.М. |
| понедельник | англ.яз. | 14.40 | Морков Э.В. |
| | математика | 14.40 | Федотова И.С. |
| вторник | русский язык | 13.00 | Гунтовая О.М. |
| | география | 13.00 | Жигалина О.Н. |
| | обществознание | 13.50 | Руфьева Д.Ф. |
| | геометрия | 11.10 | Гурченко Р.М. |
| | геометрия | 12.10 | Гурченко Р.М. |
| | геометрия | 15.40 | Гурченко Р.М. |
| пятница | география | 14.40 | Чистякова Р.А. |
| | | | |
| понедельник | русский язык | 15.20 | Гунтовая О.М. |
| среда | математика | 08.00 | Гурченко Р.М. |
| | русский язык | 15.20 | Гунтовая О.М. |
| четверг | русский язык | 15.20 | Гунтовая О.М. |
| | информатика | 14.30. | Пелагей С.К. |
| пятница | математика | 08.00 | Гурченко Р.М. |
| | математика | 13.00 | Федотова И.С. |
| | математика | 15.30 | Гурченко Р.М. |
| суббота | обществознание | 10.00 | Руфьева Д.Ф. |
| | обществознание | 11.00 | Арабянц А.А. |
| | информатика | 14.00 | Пелагей С.К. |