

Администрация городского округа «Город Калининград»
Комитет по образованию
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА

**ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15
(МАОУ ООШ № 15)**

236034 г. Калининград, ул. Дзержинского-163, ул. Дзержинского-131, ул. Аллея Смелых-118
тел./факс 8-4012-68-64-84, 8-4012-68-81-68 E-mail: maouschool15@edu.klgd.ru
ОКПО 35404509, ОГРН 1023901650310, ИНН 3907011497, КПП 390601001
<http://www.школа15.сайт/>



Утверждаю
Директор МАОУ ООШ № 15
Д.А.Петров

**План мероприятий
по повышению объективности оценки качества образования
в МАОУ ООШ № 15**

| № п\п | Направление деятельности, мероприятия | Сроки реализации | Ответственный исполнитель |
|--|---|-------------------------------------|---|
| 1. Изучение методологии проведения и анализа результатов процедур оценки качества образования | | | |
| | Изучение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования | в течение учебного года | Директор, Заместитель директора методист руководители ШМО |
| | Изучение анализа результатов ВПР, ГИА, мониторинга функциональной грамотности и др. | | Заместитель директора методист руководители ШМО |
| 2. Выявление педагогов и обучающихся с необъективными результатами и профилактическая работа с ними | | | |
| | Анализ процента выполнения каждого задания по | в течение 10 календарных дней после | Заместитель директора методист |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | каждому педагогу и учащемуся, участвовавшим в оценочной процедуре | каждой оценочной процедуры | руководители ШМО |
| | Сравнение достигнутого уровня результатов оценочной процедуры школы с уровнем результатов ОГЭ | в течение 10 календарных дней после каждой оценочной процедуры | Заместитель директора методист |
| 3. Меры, по повышению компетентности руководящих и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов | | | |
| | Оформление заявки на КПК (курсы повышения квалификации) по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования | в конце учебного года | методист |
| | Участие руководящих и педагогических работников в семинарах, вебинарах по организации подготовки и проведению оценочных процедур, обучающих мероприятий по подготовке экспертов | постоянно | Заместитель директора методист руководителя ШМО |
| | Обеспечение участия учителей-экспертов в работе предметных комиссий, в выборочной перепроверке работ участников оценочных процедур. Обмен опытом на заседаниях ШМО | постоянно | Заместитель директора методист руководителя ШМО |
| | Проанализировать выбор темы самообразования учителей и смоделировать персональные планы по результатам самостоятельной ревизии | в течение учебного года | Заместитель директора методист руководителя ШМО |

| | | | |
|---|---|-------------------|---|
| | своих методических дефицитов | | |
| 4. Организационные меры по повышению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся | | | |
| | Включение в структуру анализа деятельности ОО направлений комплексного анализа результатов оценочных процедур | август | Заместитель директора методист руководители ШМО |
| | Формирование контрольной группы ОО при проведении ВПР и КДР для дальнейшего анализа объективности проведения оценочной процедуры | февраль | Заместитель директора методист руководители ШМО |
| | Обеспечение проведения проверки работ: - участников ВПР, школьного этапа ВсОШ школьными предметными комиссиями; - участников муниципального этапа ВсОШ, муниципальных диагностических работ – муниципальными предметными комиссиями | постоянно | Заместитель директора методист руководители ШМО |
| 5. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов | | | |
| | Оказание помощи педагогам с низкими результатами в соответствии с выявленными профессиональными дефицитами | постоянно | Заместитель директора методист руководители ШМО |
| | Мониторинг добровольного использования педагогами результатов, показанных его учениками для оценки результатов своей деятельности | январь, июнь | Заместитель директора методист руководители ШМО |
| | Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных | 1 раз в полугодие | Заместитель директора |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | результатов и реализации вышеперечисленных мер | | |
|--|---|--|--|